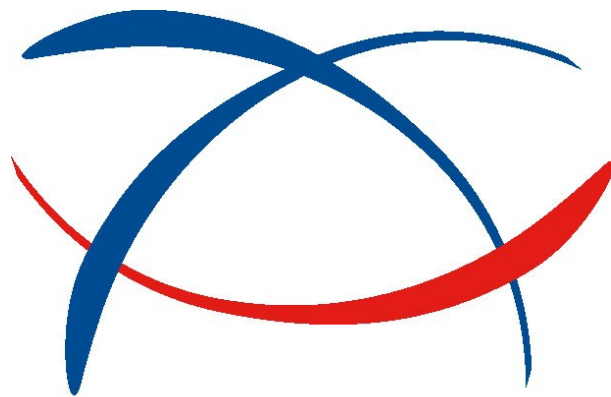


Göteborgs Friidrottsförbund

Stadgar

Beslutade 2021-11-29



GÖTEBORG FRIIDROTT

INNEHÅLL

Kap 1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	Sid
1 § Ändamål och uppgifter	2
2 § Sammansättning	2
3 § Verksamhetsområde	2
4 § Stadgar	2
5 § Beslutande organ	2
6 § Verksamhets- och räkenskapsår samt arbetsår	2
7 § Sammansättning av styrelse m m	2
8 § Firmateckning	2
9 § Skiljeklausul	2
10 § Upplösning av distriktet	2
Kap 2 DISTRIKTSÅRSMÖTET	
1 § Tidpunkt och kallelse	3
2 § Förslag till ärenden att behandlas distriktsårsmötet	3
3 § Sammansättning och beslutsförhet	3
4 § Rösträtt	3
5 § Yttrande och förslagsrätt m. m.	4
6 § Ärenden vid distriktsårsmötet	4
7 § Valbarhet	5
8 § Extra distriktsårsmöte	5
9 § Beslut och omröstning	5
10 § Ikraftträdande	5
Kap 3 VALBEREDNINGEN	
1 § Sammansättning m. m.	6
2 § Åligganden	6
3 § Förslagsrätt till valberedningen samt nominering vid distriktsårsmötet	6
Kap 4 REVISORER OCH REVISION	
1 § Revisorer och revision	6
Kap 5 DISTRIKTSSTYRELSEN	
1 § Sammansättning	7
2 § Åligganden	7
3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning	8
4 § Överlåtelse av beslutanderätten	8
5 § Utskott, kommittéer och andra underorgan	8

1 Kap ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål och uppgifter

Göteborgs Friidrottsförbund (GFIF) ska, enligt dessa stadgar och Svenska Friidrottsförbundets (SFIF) stadgar, såsom SFIF:s regionala organ arbeta i enlighet med detta förbunds ändamål och uppgifter.

2 § Sammansättning

GFIF omfattar de föreningar som är medlemmar i SFIF och som har sin säte inom distriktets geografiska område.

3 § Verksamhetsområde

GFIF:s verksamhet utövas inom det geografiska område som anges i 6 kap. 2 § SFIF:s stadgar.

4 § Stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får beslutas av distriktsårsmöte och ska godkännas av Svenska Friidrottsförbundet.

För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst 2/3 av antalet avgivna röster.

5 § Beslutande organ

GFIF:s beslutande organ är distriktsårsmötet, extra distriktsårsmöte och distriktsstyrelsen.

Distriktsstyrelsen får tillsätta särskilda organ för ledning av specifika verksamheter inom distriktsstyrelsens arbetsområde.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår samt arbetsår

GFIF:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

Distriktsstyrelsens arbetsår omfattar tiden från distriktsårsmötet, session 2 till och med nästkommande distriktsårsmöte, session 2.

7 § Sammansättning av styrelse m m

GFIF:s styrelse och valberedning ska bestå av kvinnor och män.

GFIF ska verka för att vardera könet ska vara representerat med minst 40 procent i styrelser, valberedning, kommittéer och andra organ samt att olika åldersgrupper blir representerade.

8 § Firmateckning

GFIF:s firma tecknas av distriktsstyrelsen eller, om den så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

9 § Skiljeklausul

Talan i tvist, som rör den idrottsliga verksamheten, där parterna är enskild medlem i förening, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SFIF:s stadgar, avgöras enligt av RF fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

10 § Upplösning av förbundet

Efter beslut av SFIF kan distriktsårsmöte upplösa GFIF genom beslut härom med enkel majoritet. I beslut om upplösning av förbundet ska anges att förbundets tillgångar ska användas till bestämt friidrottsfrämjande ändamål.

2 Kap DISTRIKTSÅRSMÖTET

1 § Tidpunkt och kallelse

Distriktsårsmöte och extra distriktsårsmöte är distriktets högsta beslutande organ. Distriktsårsmöte hålls uppdelat i två sessioner.

Distriktsårsmötets första session hålls årligen under november månad, året före verksamhetsårets början. Distriktsårsmötets andra session hålls årligen före ordinarie förbundsårsmöte i SFIF på dag som distriktsstyrelsen bestämmer. Sessionen får dock inte hållas på dag när RF-SISU Västra Götalands stämma pågår.

Styrelsen ska, senast två månader före respektive session, med angivande av tid och plats kalla till distriktsårsmöte på distriktets och SFIF:s hemsida och genom skriftligt meddelande till röstberättigade föreningar.

Härefter ska styrelsen, senast två veckor före mötet, på distriktets hemsida offentliggöra förslag till föredragningslista för årsmötet samt röstlängdsunderlag framtaget av SFIF. Vid distriktsmötets första session ska verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner till årsmötet, med distriktsstyrelsens yttrande, behandlas. Vid distriktsmötets andra session ska verksamhetsberättelse, årsredovisning samt revisorernas berättelse behandlas.

2 § Förslag till ärenden att behandlas vid distriktsårsmötet

Förslag till ärenden att behandlas vid distriktsårsmötets första session ska vara distriktsstyrelsen tillhanda senast 30 september.

Rätt att inge förslag tillkommer GFIF tillhörande röstberättigad förening samt röstberättigad medlem i sådan förening. Motion från föreningsmedlem insänds genom vederbörandes förening tillsammans med dess yttrande.

3 § Sammansättning och beslutsförhet

Distriktsårsmöte består av ombud för föreningar inom distriktet. Förenings ombud ska vara röstberättigad medlem i föreningen.

Ombud får representera endast en förening och får inte vara ledamot av distriktsstyrelsen eller distriktets valberedning. Distriktsårsmötet är beslutsmässigt med det antal ombud, som efter kallelse i vederbörlig ordning deltar i mötets beslut.

4 § Rösträtt

Rösträtten vid distriktsårsmöte bestäms genom röstlängdsunderlag som upprättats av SFIF.

Röstlängdsunderlaget upptar de föreningar som senast 31 december har fullgjort sina stadgeenliga förpliktelser mot SFIF och de förpliktelser som bestämts av distriktsårsmötet. Röstlängdsunderlaget gäller oförändrat till dess nytt underlag har tillställts GFIF.

Varje röstberättigad förening har en röst. Därutöver erhåller de föreningar, som enligt 3 Kap 2 § i SFIF:s stadgar uppnått SM-poäng, tilläggsröster enligt följande: de tio föreningar som har det högsta poängtalet får fyra tilläggsröster, de därpå följande tio får tre tilläggsröster, de därpå följande tio får två tilläggsröster och övriga en tilläggsröst.

Förenings röstetal får inte överstiga 1/3 av antalet röstberättigade vid distriktsårsmötets resp. session.

Förening ska inge fullmakt för ombud. Endast ombud har rösträtt. Varje ombud har en röst. Rösträtten får inte överlåtas.

5 § Yttrande- och förslagsrätt m m

Yttrande- och förslagsrätt vid distriktsårsmöte tillkommer, förutom ombuden, ledamot av distriktsstyrelsen och motionär beträffande egen motion. GFIF:s revisorer har yttrande- och förslagsrätt i ärenden de berett, och valberedningens ledamöter i ärenden som rör valberedningens arbete.

Yttranderätt tillkommer RF-SISU:s, SFIF:s, RF-SISU Västra Götalands representanter, GFIF:s arbetstagare och med mötets samtycke annan närvarande.

6 § Ärenden vid distriktsårsmöte

Distriktsårsmötets förhandlingar öppnas av GFIF:s ordförande eller vid förhinder av vice ordföranden.

a) Vid distriktsårsmötets första session ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet på grundval av det röstlängdsunderlag som SFIF har upprättat för distriktet.
2. Val av mötesfunktionärer:
 - a. Ordförande
 - b. Sekreterare
 - c. Två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera mötets protokoll
 - d. Två rösträknare
3. Fråga om kallelse till mötet har skett i den ordning 2 kap. 1§ föreskriver.
4. Fastställande av föredragningslista för mötet och i förekommande fall fastställande av arbetsordning för mötet.
5. Behandling av kommande års verksamhetsplan och ekonomisk plan samt förslag och motioner:
 - a. Styrelsens förslag
 - b. Inkomna motioner
 - c. Verksamhetsplan
 - d. Ekonomisk plan
6. Fastställande av eventuell serviceavgift till GFIF.

b) Vid distriktsårsmötets andra session ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet på grundval av det röstlängdsunderlag som SFIF har upprättat för distriktet.
2. Val av mötesfunktionärer:
 - a. Ordförande
 - b. Sekreterare
 - c. Två protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera mötesprotokollet
 - d. Två rösträknare
3. Fråga om kallelse till mötet har skett i den ordning 2 kap. 1§ föreskriver.
4. Fastställande av föredragningslista för mötet och i förekommande fall fastställande av arbetsordning för mötet.
5. Behandling av verksamhetsberättelse och årsredovisning för det senaste verksamhetsåret:
 - a. Styrelsens verksamhetsberättelse
 - b. Årsredovisning
 - c. Revisorernas berättelser
6. Fråga om distriktsstyrelsens ansvarsfrihet.
7. Val av ordförande i GFIF, tillika ordförande i distriktsstyrelsen, för en tid av ett år.
8. Val av halva antalet övriga styrelseledamöter för en tid av två år.
9. Val av minst en revisor med personlig suppleant och/eller ett revisionsbolag med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom förbundet för en tid av två år.
10. Val av lekmannarevisor med personlig suppleant för en tid av två år.
11. Val av ordförande och två till fyra övriga ledamöter i valberedningen för en tid av ett år.
12. Beslut om val av ombud och erforderligt antal ersättare till SFIF:s förbundsårsmöte, varvid båda könen ska vara representerade.
13. Beslut om val av ombud och erforderligt antal ersättare till RF-SISU-Västra Götalands stämma.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan väsentlig betydelse för distriktet eller dess föreningar får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till distriktsårsmöte, session 1 eller 2.

Inför val av ombud till SFIF:s förbundsårsmöte, punkt 12 på dagordningen, andra sessionen, kan distriktsstyrelsen eller valberedning upprätta förslag på kandidaternas rangordning.

7 § Valbarhet

Valbar är varje person som är röstberättigad medlem i till GFIF ansluten förening.

Ledamot av distriktsstyrelsen får inte vara revisor eller revisorssuppleant eller ledamot i valberedningen.

Arbetstagare inom SFIF, GFIF eller till GFIF ansluten förening får inte väljas till ledamot av distriktsstyrelsen eller valberedningen. Arbetstagare inom RF:s organisationer får inte vara revisor eller revisorssuppleant i GFIF.

8 § Extra distriktsårsmöte

Distriktsstyrelsen kan kalla medlemmarna till extra distriktsårsmöte.

Distriktsstyrelsen är skyldig att kalla till extra distriktsårsmöte när en revisor eller minst en tiondel av röstberättigade föreningar inom distriktet begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När distriktsstyrelsen mottagit en begäran om extra distriktsårsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen. Kallelse med förslag till föredragningslista och övriga möteshandlingar för extra distriktsårsmöte ska tillställas röstberättigade föreningar senast sju dagar före mötet, eller inom samma tid hållas tillgängliga på distriktets hemsida.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får de som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra distriktsårsmöte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden avgöras.

Extra distriktsårsmöte får inte äga rum under tid då SFIF:s förbundsårsmöte eller berörd stämma i RF-SISU Västra Götaland pågår.

9 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för det i 1 kap.4 § nämnda fallet avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

10 § Ikraftträdande

Beslut fattade av distriktsårsmöte eller extra distriktsårsmöte gäller från mötets avslutande om inte annat bestäms.

3 Kap Valberedningen

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande samt två till fyra övriga ledamöter valda av distriktsårsmötet, där båda könen ska vara representerade.

Valberedningen ska inom sig utse vice ordförande samt tillsätta sekreterare.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Äligganden

Valberedningen ska bereda valen inför distriktsårsmöte, session 2 och ska i detta arbete fortlöpande följa distriktsstyrelsens och revisorernas arbete.

I valberedningens uppdrag ingår att

- senast den 30 november fråga dem vilkas mandattid utgår om de önskar kandidera för kommande mandatperiod, och
- senast den 15 december meddela röstberättigade föreningar vilka som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt omval samt begära in förslag på kandidater, och
- senast 14 dagar före distriktsårsmötet skriftligen meddela röstberättigade föreningar sitt förslag beträffande varje val som beretts enligt 2 kap. 6 § samt meddela namnen på de kandidater i övrigt som i föreslagits till valberedningen.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

Valberedningens beslut ska protokollföras och efter distriktsårsmötet ska protokollet överlämnas till distriktsstyrelsen.

3 § Förslagsrätt till valberedningen samt nominering vid distriktsårsmötet

Röstberättigade föreningar har rätt att, senast fyra veckor före distriktsårsmötet till valberedningen avge förslag på personer för val enligt 2 kap. 6 §.

Kandidatnomineringen vid distriktsårsmötet inleds med att valberedningen meddelar sitt förslag till nominering beträffande varje val, och att föreningsombud därefter har rätt att nominera. Ombud har rätt att nominera personer även utöver dem som föreslagits till valberedningen. Den som vid mötet föreslår kandidat, som inte är närvarande vid mötet, bör försäkra sig om att personen är villig att åta sig uppdraget.

4 Kap REVISORER, REVISION

1 § Revisorer och revision

GFIF:s räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av valda revisorer.

Ansvarig revisor har rätt att fortlöpande ta del av förbundets räkenskaper, förbundsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

GFIF:s verksamhet ska granskas av en lekmanarevisor med personlig suppleant. Lekmanarevisorn ska granska om verksamheten överensstämmer med centrala beslut och förbundets mål. De handlingar som lekmanarevisorn begär och hör ihop med deras uppdrag ska, om inte sekretess föreligger, överlämnas till de valda personerna.

Distriktsstyrelsens räkenskaper och övriga handlingar överlämnas till revisorerna senast en månad före distriktsårsmötets andra session. Handlingarna ska efter verkställd revision, med revisorernas berättelse, vara distriktsstyrelsen tillhanda senast 14 dagar före distriktsårsmötet.

5 Kap DISTRIKTSSTYRELSEN

1 § Sammansättning

Distriktsstyrelsen består av ordförande samt minst sex och högst åtta övriga ledamöter, valda av distriktsårsmötet.

Distriktsstyrelsen utser inom sig vice ordförande och tillsätter sekreterare.

Distriktsstyrelsen ska bestå av kvinnor och män där vardera könet bör vara representerat med minst 40 procent.

Distriktsstyrelsen får utse adjungerande ledamot i styrelsen. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Ällogganden

Distriktsstyrelsen är distriktets beslutande organ när distriktsårsmöte inte är samlat.

Distriktsstyrelsen ska ha följande administrativa basuppgifter:

1. Bedriva sin verksamhet i enlighet med SFIF:s stadgar samt enligt dessa stadgar.
2. Verkställa distriktsårsmötets beslut.
3. Handha friidrotten i distriktet enligt gällande stadgar och bestämmelser, verka för dess utveckling samt i övrigt tillvarata dess intressen.
4. Företräda friidrotten i samarbete med myndigheter och organisationer i distriktet.
5. Förvalta distriktets tillgångar.
6. Bereda ärenden som ska föreläggas distriktsårsmötet.
7. Förelägga distriktsårsmötet första sessionen förslag till distriktets verksamhetsplan och ekonomisk plan.
8. Avge stadgeenliga rapporter samt tillhandahålla Riksidrottsstyrelsen (RS), Riksidrottsnämnden (RIN), SFIF, RF-SISU-distriktsstyrelse begärda upplysningar och yttrande.
9. Bestämma om organisationen av distriktets kansli samt i förekommande fall anställa arbetstagare.
10. Föra protokoll och ansvara för distriktets ekonomi samt sköta övriga löpande ärenden.

Härutöver ska distriktsstyrelsen ha följande operativa basuppgifter:

1. Utbildning av tränare och ledare
 - Genomföra utbildning av tränare, ledare och funktionärer.
 - Informera och stödja föreningar kring utbildningar samt samverka med RF/SISU, Riksidrottsgymnasium (RIG) och Prestationscentra (PC).
2. Samarbete och erfarenhetsutbyte
 - Organisera möten och nätverk.
3. Tävlingar
 - Koordinera tävlingskalendern inom distriktet, tilldela distriktssanktioner.
 - Svara för att det genomförs DM-tävlingar, ej obligatoriskt.
 - Godkänna distriktsrekord.
4. Styrning
 - Initiera utvecklingsinsatser i enlighet med Svensk Friidrotts verksamhetsinriktning.
 - Föra ut centrala beslut och informera centrala koncept.

3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Distriktsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller av minst halva antalet ledamöter. Den är beslutsför när samtliga ledamöter kallats, och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom fullmakt. Om ordföranden finner det erforderligt, kan brådslande ärende avgöras genom skriftlig omröstning eller vid digitalt sammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande styrelsemötet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Distriktsstyrelsen får överlåta sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, som utses inom styrelsen, till kommitté eller annat organ, som har tillsatts för särskild uppgift, eller på enskild styrelseledamot eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska regelbundet underrätta distriktsstyrelsen härom.

Beslut som fattas av delegerad ska kontinuerligt rapporteras till distriktsstyrelsen på lämpligt sätt. Rapporteringen bör ske rutinmässigt och företrädesvis i samband med styrelsesammanträden.

5 § Utskott, kommittéer och andra underorgan

Distriktsstyrelsen kan för verksamheten inrätta särskilda kommittéer, utskott och andra underliggande organ.

Distriktsstyrelsen ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter de underliggande organen har.