



GÖTEBORGS FRIIDROTTSFÖRBUND IDEELLA ORGANISATION

Uppdragsbeskrivning Parakommittéen

Hur kan parafriidrotten bli mer attraktiv?

Hur kan parafriidrottaren känna sig välkommen till Göteborgsdistriktet?

Bakgrund

I januari 2022 integrerades parafriidrottaren i Svenska Friidrottsförbundets ordinarie tränings- och tävlingsverksamhet. Att starta upp paraverksamhet genom att verka för att föreningarna skall integrera det som en naturlig del i sin verksamhet har mött utmaningarna, likaså att det skall finnas arrangemang där parafriidrottaren är helt och fullt inkluderad. Att rekrytera ny aktiva till friidrotten är även den en egen process som behöver aktiveras och således intressera parafriidrottaren till just friidrott.

Göteborgs Friidrottsförbund skall, enligt Verksamhetsplanen 2024, arbeta mot att en kommitté tillsätts där representanter från föreningarna kan verka utifrån frågeställningar som speglar nuläget i distriktet.

Uppdragsbeskrivningen följer GFIF Stadgar 5 kap 5 § som beskriver att förbundet "skall fastställa de befogenheter och skyldigheter de underliggande organen har".

Att tydliggöra uppdrag, ansvarsfördelning samt beslutsrätt men allra mest tillsätta en parakommitté innebär också att delaktigheten i förbundet kan stärkas genom att den ideella organisationen lyfts.

Parakommittéens syfte är:

Kommitténs syfte är att vara Göteborgs Friidrottsförbund sammanhållande enhet för parafriidrottens utveckling i distriktet. Detta omfattar förenings-tränings- samt tävlingsfrågor. Kommittén agerar vägledande avseende frågor inom dessa områden enligt visionen om "**bredd, spets & glädje**" samt devisen "Friidrott för alla".

Uppdraget innebär:

Aktivitet

- Att skapa föreningsöverskridande prova-på tillfällen
- Att rekrytera nya para-aktiva till friidrotten
- Att svara för att det finns attraktiva arrangemang för parafriidrottaren
- Att mötas för gemensam samplanering av parafriidrotten i distriktet

Föreningstöd

- Att ha en vägledande roll för befintliga och nya parafriidrotts-föreningar utifrån deras behov och nuläge.
- Att samla in utbildningsbehov för ledare och föreningar.

Representation

- Att verka för att parafriidrottarens röst hörsammas och respekteras i forum där beslut fattas.
- Att representera parafriidrottarens röst i samverkan med övriga kommittéer

Inom ramen för uppdraget skall kommittéen verka för att utvecklingsaktiviteter genomförs i linje med den strategiska riktning som finns beskriven i Göteborgs Friidrottsförbund verksamhetsplan.

Följande skall tas i särskilt beaktande

- Att samverkan skall ske med Svenska Friidrottsförbundet, RF-SISU, FU Väst samt övriga kommittéer när det är relevant.
- Att arbetet sker med stöd från Årsrapporten samt statistik från LOK-stödsrapporter när det är relevant.
- Att verka för ett stärkt ledarskap i alla delar av organisationen (föreningen)
- Öka föreningens rapporterade LOK-stöd 12% (X % för Göteborg i åldrarna X-X)
- Att redogöra för er kontaktperson när det finns gemensamma intresseområden mellan föreningar och kommittéer.

Uppdragets avgränsning

GFIF's verksamhetsplan styr i vilken ordning projekt ges möjlighet att realiseras.

Kommittéen har rätt att äska budget utefter de aktiviteter som de önskar genomföra.

Årshjul

September

- Reflektion av verksamhetsåret som gått samt dialog om nuläge genomförs tillsammans med GFIF (Deadline sätts mellan kommitté och kansli)

Oktober

- Huvudriktning ("att verka för") för kommittéen revideras och lämnas till GFIF Verksamhetsplan. Eventuell budget eller bidragsansökan tas fram i samråd mellan kommitté och förbundschef/kansli. (Deadline sätts mellan kommitté och kansli)

November

- GFIF Verksamhetsplan beslutas under Årsmöte Session 1

December

- Uppstartsmöte inför det nya verksamhetsåret

Så här tillsätts nya ledamot och ordförande

Kommittéen består av en ordförande samt minst tre (3) ledamöter med varierande kompetens och en nyfikenhet för parafriidrottens utveckling i distriktet.

Förslag till nya kommitté-representanter lämnas till förbundsstyrelsen som fastslår sammansättningen vid ett eller flera styrelsemöten under året.

Mandatperioden är ett år för ordförande och ledamöter.

Så här förankras kommitténs arbete med förbundets riktning

Representant från styrelsen har rätt att delta i adjungerad roll på kommitténs möten. Det löpande arbetet koordineras i samråd med er kontaktperson på förbundskansliet.

Efter Årsmötet Session 1 sker ett årligt uppstartsmöte med genomgång av:

- GFIF organisation & verksamhetsplan
- GFIF Årshjul
- Kommunikationsstrategi samt hemsida-funktion för kommittéen.
- GFIF's uppgift i samverkan med kommittéen
- Samverkan med RF-SISU och Svenska Friidrottsförbundet samt FU Väst

Grafiska mallar, verksamhetsplan och stadgar skickas till kommitténs ordförande vid uppstart samt finns tillgängliga på goteborgfriidrott.se

Avrapportering

Kommitteens ordförande ansvarar för att ha regelbunden kontakt med er kontaktperson, samt till förbundsstyrelsen inför varje styrelsemöte avge en kort rapport om de aktiviteter som genomförts samt de beslut som tagits i kommittéen och önskar beslut av styrelsen.

Rapporten formuleras till resumén som skickas ut till föreningarnas ordförande efter varje styrelsemöte. Kommittéernas rapport finns med som en stående punkt på dagordningen vid förbundsstyrelsens möten.

Kommittéen ges möjlighet till email@goteborgfriidrott.se samt Teams-appen för möten och chattfunktion, samt effektiv kommunikation med Göteborgs Friidrottsförbund kansli samt övriga delar av den ideella organisationen.

Representant styrelsen: Ej fastställt

Kontaktperson förbundskansliet: Sara Tibell (Kommunikations- och föreningsansvarig)

Missförhållanden och avvikande beteende

Missförhållanden eller avvikande beteende inom kommittéen eller dess anslutna aktiviteter skall i första hand försöka redas ut inom kommittéen med friidrottens spelregler och förbundets gemensamma värdegrundspolicy som riktlinje.

Svenska Friidrottsförbunds Råd för Trygg Idrott finns även tillgänglig som oberoende part, samt RF:s Visselblåsartjänst.

Situationer som avviker från friidrottens värdegrund eller förbundet gemensamma värdegrundspolicy skall även förmedlas till Göteborgs Friidrottsförbund styrelseordförande som beslutar om efterföljande handling från förbundets håll *utifrån befintlig policy* (*ej publicerad vid version 3)* samt kan ge stöd i frågan.

Mötesfrekvens

Kommittéen skall ha minst två protokollförda möten per år.

Protokollet skickas till er kontaktperson på Göteborgs Friidrottsförbund för signering och arkivering, samt för publicering på goteborgfriidrott.se

*“Styrkan i Göteborg skall vara samverkan, dialog och gemenskap”
---Utdrag från Verksamhetsplanen sida 2 “Riktningen”*